Wrocław, 13.09.2018r.

Zapytanie Ofertowe nr ZO/01/09/FRES/0027/2018
dotyczące naboru kandydatów na stanowisko eksperta zewnętrznego Komisji Monitorującej prawidłowość wydatkowania dotacji i prowadzenia działalności gospodarczej przez uczestników projektu:„Aktywni Dolnoślązacy na swoim!”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Realizator projektu: **Fundacja Rozwoju Ekonomii Społecznej** |
| 2. | Partner projektu: Centrum Wspierania Biznesu EUROPEA Sp. z o.o. |
| 3. | Partner projektu: RED-DOT Sp. z o.o. |
| 4. | Partner projektu: Centrum Doradztwa Europejskiego Marcin Domagała |
| 5. | Tytuł projektu: **„**Aktywni Dolnoślązacy a swoim!**”** |
| 6. | Nr projektu: RPDS.08.03.00-02-0027/17 |
| 7. | Priorytet VIII, działanie 8.3 Samozatrudnienie, przedsiębiorczość oraz tworzenie nowych miejsc pracy |

1. Zamawiający

Lider:

Fundacja Rozwoju Ekonomii Społecznej

ul. Ludwiga van Beethovena 1-2/ 26

58-300 Wałbrzych

NIP: 8862894382, REGON: 020748674

1. Opis przedmiotu Zamówienia
2. Przedmiotem niniejszego Zamówienia jest wybór minimum 2 kandydatów na stanowisko eksperta zewnętrznego Komisji Monitorującej prawidłowość wydatkowania dotacji i prowadzenia przez uczestników projektudziałalności gospodarczej przez minimum 12 miesięcy.
3. Kod CPV

85312320-8 Usługi doradztwa

1. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia.

3.1 Celem Zamówienia jest monitorowanie warunku prowadzenia działalności gospodarczej przez minimum 12 miesięcy od momentu faktycznego jej rozpoczęcia przez uczestników projektu, którzy otrzymali środki finansowe na rozwój przedsiębiorczości oraz weryfikacja prawidłowości wydatkowania wsparcia i wykorzystania przez uczestników projektu zakupionych towarów i usług zgodnie z charakterem prowadzonej działalności i zatwierdzonym biznesplanem.

* 1. Zamówienie dotyczy:

- przygotowania i przeprowadzenia 200 wizyt monitoringowych w zakresie weryfikacji faktu prowadzenia działalności gospodarczej i w zakresie weryfikacji prawidłowości wydatkowania wsparcia przez uczestników projektu i wykorzystania zakupionego sprzętu zgodnie z zatwierdzonym biznesplanem.

- Bieżącego monitoringu prowadzenia działalności gospodarczej przez uczestników projektu

3.3 Wymagania względem kandydata – osoby realizującej usługę:

- wykształcenie wyższe magisterskie i min. 5-latdoświadczenia zawodowego;

- doświadczenie w rozliczaniu środków finansowych pochodzących z dotacji/pożyczek lub kontrolowania/monitorowania rozliczeń wydatkowania środków finansowych z pochodzących z dotacji/pożyczek;

- doświadczenie z zakresu kontroli i monitoringu podmiotów gospodarczych - minium 60 godzin udokumentowanego świadczenia usługi w aspektach kontroli dokumentacji prowadzonej przez podmioty, zgodności i poprawności dokumentacji prowadzonej przez podmiot z dokumentacją dotyczącą wsparcia,

-samodzielność i mobilność osoby na terenie całego województwa dolnośląskiego, w tym na obszarach wiejskich w soboty oraz niedziele

- dyspozycyjność w okresie prowadzenia wizyt monitoringowych, w tym w soboty oraz niedziele poza świętami państwowymi, w godzinach 7.00-22.00, z koniecznością możliwości pojawienia się w kontrolowanych firmach od godziny 7.00 w tym wg godzin podanych przez Zleceniodawcę

- Możliwość wykorzystywania przez cały okres świadczenia usługi mobilnego komputera ze stałym dostępem do Internetu oraz telefony komórkowego.

Weryfikacja powyższych wymagań na podstawie oświadczenia nr 3.

3.4 Zakres obowiązków Wykonawcy:

- ustanowienie harmonogramu prac Komisji Monitorującej;

- weryfikacja prowadzenia działalności gospodarczej przez uczestników projektu i prawidłowości wydatkowania wsparcia oraz posiadania zakupionego w ramach dotacji sprzętu, gdzie

\* każdy z uczestników projektu jest kontrolowany przez Komisję Monitorującą w składzie 2 członków;

\* Komisja Monitorująca weryfikuje fakt prowadzenia działalności gospodarczej i prawidłowości wydatkowania dotacji i wykorzystania zakupionych towarów i usług w oparciu o opracowany formularz monitoringowy;

\* Liczba wizyt monitoringowych – minimum dwie w ciągu 12 miesięcy prowadzenia przez uczestnika projektu działalności gospodarczej;

\* wizyty monitorujące odbywają się w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej przez uczestnika projektu.

1. Termin wykonania Zamówienia

Realizacja Zamówienia w okresie wrzesień 2018r. – lipiec 2019r. Zakłada się łącznie realizację ok. 200 wizyt monitoringowych.

1. Miejsce wykonania Zamówienia

Miejscem wykonania Zamówienia jest teren Dolnego Śląska, miejsce wykonywania działalności gospodarczej przez uczestnika projektu/ siedziba firmy uczestnika projektu oraz siedziba Zamawiającego.

Wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu na wizytę monitorującą od Zamawiającego.

1. Warunki udziału w postępowaniu
	1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
		1. posiadają wystarczające możliwości techniczne i organizacyjne, zasoby kadrowe i finansowe do prawidłowego wykonania Zamówienia, zgodnie ze szczegółowym opisem w pkt II-IV;
		2. nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym i podpiszą stosowne oświadczenie. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO

- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W sytuacji wystąpienia powiązania Oferent będzie podlegał odrzuceniu z postępowania.

Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych wyżej warunków skutkować będzie odrzuceniem Oferty z postępowania.

* + 1. Oferent wniesie przed upływem terminu składania Ofert zabezpieczenie poprawnej realizacji umowy w wysokości **15 000,00 (piętnaście tysięcy) zł** w pieniądzu wpłacone w kasie Zamawiającego lub przeleje środki na rachunek bankowy Zamawiającego nr 41 1940 1076 3050 1784 0016 0000.W przypadku oferentów, których Oferty nie zostaną wybrane, środki wpłacone jako zabezpieczenie poprawnej realizacji umowy zostaną zwrócone na rachunek wpłacającego niezwłocznie po zakończeniu procedury (w przypadku Oferentów, którzy wnieśli zabezpieczenie poprzez kasę Zamawiającego środki zostaną wypłacone na podstawie pisemnego upoważnienia do odebrania zabezpieczenia). W przypadku Oferenta, którego Oferta została wybrana do realizacji, po zakończeniu realizacji usługi w przypadku braku zastrzeżeń co do poprawności realizacji umowy ze strony Zamawiającego zabezpieczenie zostanie zwrócone wraz z ewentualnymi odsetkami (w przypadku przechowywania tych środków na oprocentowanym rachunku) na zasadach opisanych powyżej.
		2. Oferent wraz z Ofertą złoży pisemne zobowiązanie dotyczące podpisania weksla in blanco stanowiącego zabezpieczenie poprawnej realizacji usługi, przed podpisaniem umowy w przypadku wyboru Oferty do realizacji.
	1. Kryteria oceny warunków udziału w postępowaniu
1. Zamawiający oceni, czy Oferent spełnia warunki, o których mowa w pkt.1 na podstawie złożonych wraz z Ofertą dokumentów.
2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 1. zostanie dokonana na zasadzie: „spełnia – nie spełnia”. Oferent, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.
3. Wymagane dokumenty

1. Wypełniony Formularz Oferty w tym oświadczenie o spełnianiu wymagań określonych w

rozdziale V, tj. posiadanie możliwości technicznych i organizacyjnych, zasobów kadrowych i

finansowych do prawidłowego wykonania Zamówienia (Załącznik nr 1);

2. Obligatoryjnie podpisane CV kandydata na eksperta;

3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych (Załącznik nr 2);

4. Oświadczenie o spełnieniu kryteriów z pkt 3.3 (Załącznik nr 3)

5. Oświadczenie oferenta (Załącznik nr 4)

6. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 RODO (Załącznik nr 5)

7. Dokument określający status prawny Oferenta (wydruk z systemu internetowego CEDIG lub KRS) wskazujący na kod PKD umożliwiający kompleksową realizację Zamówienia- jeśli zamawiający jest podmiotem

8. Pełnomocnictwo, jeżeli upoważnienie do podpisania Oferty nie wynika wprost z dokumentów stwierdzającego status prawny.
Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji lub zażądania oryginałów dokumentów do wglądu.

1. Opis sposobu przygotowania Oferty

1. Wymagania podstawowe:

a) Oferent powinien stworzyć Ofertę na formularzu załączonym do Zapytania Ofertowego (jako

załącznik nr 1) w formie pisemnej lub elektronicznej. Oferta powinna:

- zawierać imię i nazwisko/nazwę oraz dane adresowe Oferenta;

- być sporządzona w języku polskim;

- odpowiadać treści Zapytania Ofertowego;

- zawierać cenę Oferty przedstawioną jako cena brutto, która zawiera podatek VAT

obliczony przez Oferenta zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cena uwzględnia wykonanie

wszystkich prac i czynności oraz zawiera wszelkie koszty związane z realizacją Zamówienia

świadczonego przez okres i na warunkach określonych w złożonej Ofercie. Cena jest

wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

b) Termin związania Ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania Ofert.

c) Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez Oferenta.

d) Każdy Oferent może złożyć tylko jedną Ofertę.

e) Każda strona oferty i załączników zawierająca jakąkolwiek treść musi zostać parafowana.

f) Brak możliwości złożenia ofert cząstkowych

g) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszego Zapytania Ofertowego powinny zostać

wypełnione przez Oferenta i dołączone do Oferty bądź też przygotowane przez Oferenta w

formie zgodnej z niniejszym Zapytaniem Ofertowym.

h) Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.

i) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Forma oferty

a) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej-papierowej.

b) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Oferenta kserokopia/skan dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.

1. Miejsce i termin składania Ofert
2. Oferta powinna być dostarczona za pośrednictwem: kuriera lud dostarczona osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe ZO/01/09/FRES/0027/2018” na adres Fundacja Rozwoju Ekonomii Społecznej z o.o. Biuro Projekt ul.Ludwiga van Beethovena 1-2/26, 58-300 Wałbrzych, do dnia 21.09.2018r., do godz. 09:30. Decyduje data i godzina wpływu na wskazany adres.
3. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.09.2018r., o godz. 10:30 ul.Ludwiga van Beethovena 1-2/26, 58-300 Wałbrzych
4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone składającym
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Rozmowy kwalifikacyjne z Oferentami odbędą się w dniu 24.09.2018 r. w godzinach 11:30 -14:00we Wałbrzychu (58-300), w Biurze Projektu Fundacja Rozwoju Ekonomii Społecznejul.Ludwiga van Beethovena 1-2/26, 58-300 Wałbrzych. Oferenci zobowiązani są stawić się na rozmowy kwalifikacyjne w ww. terminie.
7. Komisyjne posiedzenie rozstrzygające o wyborze Wykonawcy odbędzie się w dniu 24.09.2018 r. o godz. 16:30 w Biurze Projektu Fundacja Rozwoju Ekonomii Społecznejul.Ludwiga van Beethovena 1-2/26, 58-300 Wałbrzych
8. Zamawiający dopuszcza możliwość wycofania ofert przez Oferenta poprzez złożenia oświadczenia w formie pisemnej przed upływem terminu do złożenia oferty.
9. Ocena Ofert
10. Zamawiający oceni i porówna jedynie te Oferty, które:
11. zostaną złożone przez Oferentów niewykluczonych z niniejszego postępowania;
12. zostaną złożone w sposób określony w niniejszym Zapytaniu Ofertowym;
13. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
14. Kryterium oceny poprawnie złożonych Ofert:

Zamawiający wybierze Ofertę w oparciu o kryteria:

- kryterium A dotyczące ceny [60% punktów],

- kryterium B dotyczące poziomu doświadczenia z zakresu kontroli i monitoringu podmiotów gospodarczych w podobnym zakresie [40% punktów],

Oferent z najwyższą liczbą punktów zostanie wybrany do realizacji Zamówienia, o ile spełnia warunki i kryteria określone w pkt II-VIII Zapytania Ofertowego.

Ocena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następującego wzoru:

Liczba przyznanych punktów = liczba przyznanych punktów za spełnienie kryterium A+ liczba przyznanych punktów za spełnienie kryterium B.

gdzie:

Ad. A.

Kryterium zostanie ocenione według następującego wzoru:

A = Najniższa zaproponowana cena/cena badanej Oferty otrzymuje 60 pkt. Każda kolejna wyższa oferta otrzymuje 10 pkt mniej

Ad. B

Kryterium zostanie ocenione według następującego wzoru:

B = (liczba punktów przyznana za doświadczenie oferenta w przedziale od 20 do 40pkt. Maksymalna liczba punktów możliwa do zdobycia - 40 pkt; gdzie poprzez doświadczenie oceniane będzie doświadczenie oferentaz zakresu kontroli i monitoringu podmiotów gospodarczych. Przy ocenie doświadczenia przyznanych zostanie:

- 20 pkt – przy doświadczeniu minimum60 do 70 godzin;

- 30 pkt – przy doświadczeniu od71godzin do 80 godzin;

- 40 pkt - przy doświadczeniu od 81 godzin

Maksymalna liczba punktów możliwych do zdobycia = 40 pkt.

1. Jeżeli nie można wybrać Oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, Zamawiający zaprasza tych Oferentów do złożenia Ofert dodatkowych w zakresie ceny. Nowe Oferty cenowe nie mogą być wyższe niż pierwotnie zaproponowane ceny. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, której cena (z uwzględnieniem Ofert dodatkowych) będzie najniższa.
2. Tryb oceny Ofert i ogłoszenia wyników
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny Oferty wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
4. Oferenci, którzy złożą ważne Oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania poprzez ogłoszenie rozstrzygnięcia na stronie <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>oraz osobiście.
5. Wykluczenia z postępowania.

Z postępowania wyłączone są podmioty powiązane z Beneficjentem osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

XII. Warunki zmian umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem warunków ich wprowadzenia:

a) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy - np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmian wytycznych dotyczących realizacji projektu;

b) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia;

c) wystąpienia siły wyższej – jako „siły wyższe” uznaje się klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron („siła wyższa” – to zdarzenie (a) zewnętrzne, (b) niemożliwe lub prawie niemożliwe do przewidzenia, (c) którego skutkom nie można zapobiec);

d) konieczność zrealizowania przedmiotu zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji – w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu zamówienia;

e) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego – np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia, wydłużenie terminu realizacji, zwiększenie wartości zamówienia.

2. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, podpisanego przez obie strony.

XIII. Unieważnienie postępowania i odrzucenie ofert

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postepowania jeżeli:

1. w wyznaczonym czasie nie wpłynie żadna oferta,
2. całkowita cena najniższej oferty będzie przekraczać kwotę jaką przeznaczono na realizacje przedmiotowej usługi, a prowadzone negocjacje nie doprowadziły do obniżenia ceny pozwalającej na realizację usługi zgodnie z budżetem Zamawiającego .

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia:

1. oferty o cenie rażąco niskiej, niewspółmiernej do stawek rynkowych,
2. oferty, której treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
3. oferty Wykonawcy, który mimo wybrania jego oferty uchyli się od podpisania umowy w terminie 2 dni roboczych od wybrania jego oferty.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania procedury wyboru bez podania przyczyn na każdym etapie procedury. Z tego tytułu nie przysługują oferentom żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XIV. Pozostałe informacje

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie lub poprzez e-mail.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
3. Zamawiający będzie rozpatrywał tylko te Oferty, które będą zawierały wszystkie wymagane załączniki.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie Ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana Oferentom na stronie https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/
5. Jeżeli wprowadzone zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego będą wymagały zmiany treści Ofert, Zamawiający przedłuży termin składania Ofert o czas potrzebny na dokonanie zmian w Ofercie.
6. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego Oferta zostanie uznana za Ofertę najkorzystniejszą oraz który spełni wymogi określone w Zapytaniu Ofertowym.
7. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową albo osobiście wraz z informacją o wynikach postępowania.
8. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Ekonomii Społecznej,[ul. Beethovena 1 – 2](https://maps.google.com/?q=ul.+Beethovena+1+%E2%80%93+2&entry=gmail&source=g), pok. 26, 58 - 300 Wałbrzych.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym
z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – Zapytanie ofertowe ZO/01/09/FRES/026/2018
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO

 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nieprzysługujePani/Panu:

−      w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

−      prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

−      **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

1. Zapytanie Ofertowe ma charakter porównania ofert i nie stanowi zobowiązania do podpisania umowy.

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Oferentami jest:
Sabina Janasz,tel. nr tel. 71 799 99 73, info@europea.pl

Wykaz załączników

- Załącznik nr 1 Wzór Formularza Oferty

- Załącznik nr 2 Wzór Oświadczenia o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

- Załącznik nr 3 Wzór Oświadczenia oferenta, realizacja usługi

- Załącznik nr 4 Wzór Oświadczenia oferenta

- Załącznik nr 5 Wzór Oświadczenia w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art.14 RODO

*Złożenie oferty w sposób odbiegający od wskazanego w niniejszym zapytaniu ofertowym jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.*

***Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego nrZO/01/09/FRES/0027/2018***

FORMULARZ OFERTY

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko/ Nazwa Oferenta |  |
| Adres Oferenta |  |

Dane Oferenta

W odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe nr ZO/01/09/FRES/0027/2018dotyczące stanowisko eksperta zewnętrznego Komisji Monitorującej prawidłowość wydatkowania dotacji i prowadzenia działalności gospodarczej przez uczestników projektu:„Aktywni Dolnoślązacy na swoim!"współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznegow ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

* 1. oświadczam, iż:

|  |  |
| --- | --- |
| * posiadam wystarczające możliwości, kwalifikacje i doświadczenie do prawidłowego wykonania Zamówienia i/lub posiadam wystarczające zasoby techniczne, organizacyjne, kadrowe i finansowe do prawidłowego wykonania Zamówienia
 | * jestem zatrudniony/-a na podstawie umowy o pracę lub równorzędnej, a wynagrodzenie ze stosunku pracy w kwocie brutto wynosi co najmniej minimalne wynagrodzenie
* jestem jednocześnie już ubezpieczony/-a jako osoba wykonująca pracę nakładczą lub zlecenie u innego pracodawcy
* jestem emerytem/rencistą/uczniem lub studentem do 26 r.ż.
* jestem zarejestrowany/-a jako osoba bezrobotna
* prowadzę jednoosobową działalność gospodarczą
* inne……………………………………………………………………………
 |

* 1. oferuję wykonanie Zamówienia na warunkach określonych przez Zamawiającego podanych w Zapytaniu Ofertowym za następującą cenę jednostkową za realizację 1 z 200 wizyt monitorujących.

(Kryterium A)

|  |  |
| --- | --- |
| Kwota brutto za realizację 1 wizyty monitorującej [PLN] |  |
| Kwota brutto za realizację 1 wizyty monitorującej [PLN] - słownie |  |

* 1. oświadczam, iż posiadam następujące doświadczeni w z zakresu kontroli i monitoringu podmiotów gospodarczych

(Kryterium B)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Liczba godzin doświadczenia | Rok  |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

………………………………………… …………………………………………

miejscowość, data podpis i pieczęć

1. Oświadczam, że
2. Zapoznałem/-am się z treścią Zapytania Ofertowego i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/-am informacje niezbędne do złożenia Oferty i właściwego wykonania Zamówienia.
3. Posiadam wystarczające możliwości techniczne i organizacyjne, zasoby kadrowe i finansowe do prawidłowego wykonania Zamówienia.
4. Jestem związany niniejszą Ofertą na czas wskazany w Zapytaniu Ofertowym.
5. Zobowiązuję się – w przypadku wybrania mojej Oferty – do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Wszelką korespondencję w dotyczącą niniejszego Zamówienia należy kierować do:

Imię i nazwisko:

Adres e-mail:

1. Załącznikami do niniejszego formularza Oferty stanowiącymi jej integralną część są:
2. ………………
3. ………………
4. ………………
5. ………………
6. ………………

………………………, dnia ………………… r. ………………………………………………………………

(czytelny podpis)

***Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego nrZO/01/09/FRES/0027/2018***

 *…………………………………….*

 *(miejscowość, data)*

*…………………………………….*

*(pieczęć firmowa bądź imię i*

*nazwisko oraz pesel Oferenta)*

**OŚWIADCZENIE**

 Niniejszym oświadczamy, iż nie jesteśmy powiązani z:

1. Zamawiający/Beneficjentem w Projekcie:
**Fundacja Rozwoju Ekonomii Społecznej**

**ul. Ludwiga van Beethovena 1-2/26, 58-300 Wałbrzych**

**KRS: 0000303440, NIP:8862894382, REGON: 020748674**

2. Partner nr 1 w Projekcie

**Centrum Wspierania Biznesu Europea Sp. z o.o.**

**ul. Staszica 8e/19, 55-011 Siechnice**

**KRS: 0000181798, NIP: 8942770251, REGON: 932931100**

3. Partnerem nr 2 w Projekcie:

**RED-DOT Sp. z o.o.**

**ul. Piłsudskiego 95, 50-016 Wrocław**

**KRS: 0000404261, NIP: 6182140648, REGON: 301985856**

4.Partnerem nr 3 w projekcie:

**Centrum Doradztwa Europejskiego Marcin Domagała
ul. Robotnicza 4-6/5, 62-800 Kalisz
KRS: NIP: 61818710333, REGON: 300330722**

osobowo ani kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem/Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta/Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta/Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą polegające w szczególności na:

a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji; o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO

c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

……………………………………………………

 Podpis Oferenta

***Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego nr ZO/01/09/FRES/0027/2018***

**Niniejszym oświadczam, iż osoba realizująca usługę:**

- posiada wykształcenie wyższe magisterskie i min. 5-lat doświadczenia zawodowego;

- doświadczenie w rozliczaniu środków finansowych pochodzących z dotacji/pożyczek lub kontrolowania/monitorowania rozliczeń wydatkowania środków finansowych z pochodzących z dotacji/pożyczek;

- posiada doświadczenie z zakresu kontroli i monitoringu podmiotów gospodarczych - minium 60 godzin udokumentowanego świadczenia usługi w aspektach kontroli dokumentacji prowadzonej przez podmioty, zgodności i poprawności dokumentacji prowadzonej przez podmiot z dokumentacją dotyczącą wsparcia,

-jest samodzielna i mobilna na terenie całego województwa dolnośląskiego, w tym na obszarach wiejskich w soboty oraz niedziele,

- jest dyspozycyjna w okresie prowadzenia wizyt monitoringowych, w tym w soboty oraz niedziele poza świętami państwowymi, w godzinach 7.00-22.00, z koniecznością możliwości pojawienia się w kontrolowanych firmach od godziny 7.00 w tym wg godzin podanych przez Zleceniodawcę,

- ma możliwość wykorzystywania przez cały okres świadczenia usługi mobilnego komputera ze stałym dostępem do Internetu oraz telefony komórkowego.

 ……………………………………………………

Podpis Oferenta

**Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego nr ZO/01/09/FRES/0027/2018**

**OŚWIADCZENIE OFERENTA**

1. Spełniam warunki określone w stosowanych przepisach:

- Znajduję się w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia

- Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

 2.  Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez 30 dni od daty, w której upływa termin  składania ofert

1. Po zapoznaniu się z warunkami niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia przyjmuje je bez zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że jestem  wykonawcą, którzy spełniają warunki, o których mowa
w treści niniejszego zapytania ofertowego dotyczących:

  - posiadania uprawnień  do  wykonywania  określonej  działalności  lub czynności zgodny z obowiązującymi przepisami

- posiadania wiedzy i doświadczenia;

5. Oświadczam, że jestem gotowy/a zawrzeć umowę i zrealizować zamówienie na warunkach określonych w niniejszej ofercie i zgodnie z zapytaniem ofertowym ZO/01/09/FRES/0027/2018 z dnia 13.09.2018 r

**……………………………………………………**

 **Podpis Oferenta**

**Załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego nr ZO/01/09/FRES/0027/2018**

Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem/am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13
 lub art. 14 RODO[[1]](https://mail.google.com/mail/u/0/%22%20%5Cl%20%22m_-3070394634706308761__ftn1%22%20%5Co%20%22) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio
lub pośrednio pozyskałem/am w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego
w niniejszym postępowaniu.

 **……………………………………………………**

 **Podpis Oferenta**