**Szczegółowa charakterystyka oferty   
Ośrodka Wspierania Ekonomii Społecznej:**

1. **Tworzenia lub rozwój podmiotów Ekonomii Społecznej (spółdzielni socjalnych, stowarzyszeń, fundacji, spółek Non-profit) przy wsparciu Ośrodków Wspierania Ekonomii Społecznej.**

**Oferujemy:**

**1. WSPARCIE DOTACYJNE DLA OSÓB, KTÓRE MOGĄ UZYSKAĆ ZATRUDNIENIE   
W NOWO TWORZONYCH STOWARZYSZENIACH, FUNDACJACH, SPÓŁDZIELNIACH SOCJALNYCH, SPÓŁKACH NON\_PROFIT:**

**- wsparcie finansowe dla osób ubiegających się o zatrudnienie w nowo utworzonych podmiotach (max. 18 500 zł na osobę, max 111 000 zł na przedsiębiorstwo społeczne, wsparcie pomostowe podstawowe przez pierwsze 6 miesięcy – średnio 900 zł/osoba, wsparcie pomostowe przedłużone przez kolejne 6 miesięcy – średnio 600 zł/osoba).**

**- szkolenie z zakresu:**

* budowanie zespołu,
* aspekty formalno-prawne prowadzenia działalności ekonomicznej   
  w Przedsiębiorstwach Społecznych, zagadnienia prawne i księgowo-podatkowe,
* biznesplan działalności gospodarczej w Przedsiębiorstwie Społecznym, zasady konstrukcji i pisania biznesplanów, proces generowania produktów,
* marketing, sprzedaż, reklama w Przedsiębiorstwie Społecznym (techniki marketingowe, opakowanie i reklama produktów Przedsiębiorstw Społecznych, techniki sprzedaży w Przedsiębiorstwach Społecznych),
* zarządzanie Przedsiębiorstwem Społecznym.

**- szkolenia i kursy zawodowe** nakierowane na zdobycie konkretnych kompetencji/kwalifikacji dla osób mających podjąć zatrudnienie w nowo tworzonych Przedsiębiorstwach Społecznych.

**2.WSPARCIE DOTACYJNE DLA ISTNIEJĄCYCH SPÓŁDZIELNI SOCJALNYCH, STOWARZYSZEŃ, FUNDACJI, SPÓŁEK NON PROFIT.**

**- wsparcie finansowe na utworzenie miejsc pracy w istniejących podmiotach (max. 25 500 zł na osobę, max 127 500 zł na przedsiębiorstwo społeczne).**

**-** **szkolenia** (dla osób, które będą zatrudnione w konkretnym Przedsiębiorstwie Społecznym oraz kadry zarządzającej tego Przedsiębiorstwa Społecznego) z zakresu:

* Aspekty formalno-prawne prowadzenia działalności ekonomicznej   
  w Podmiotach Ekonomii Społecznej (zagadnienia prawne i księgowo-podatkowe),
* Biznesplan działalności odpłatnej lub gospodarczej w Podmiotach Ekonomii Społecznej (zasady konstrukcji i pisanie biznesplanów, proces generowania produktów),
* Zarządzanie, zatrudnianie, marketing, planowanie strategiczne, sprzedaż, reklama w Podmiotach Ekonomii Społecznej (techniki marketingowe, techniki sprzedaży w Podmiotach Ekonomii Społecznej),

**- szkolenia i kursy zawodowe** nakierowane na zdobycie konkretnych kompetencji/kwalifikacji dla osób, które będą zatrudnione w Przedsiębiorstwie Społecznym (zanim otrzymają dotację).

**II. INDYWIDUALNE WSPARCIE SZKOLENIOWO-DORADCZE.**

**Data, szczegółowy zakres oraz harmonogram spotkań ustalane indywidualnie.**

**Proponowany zakres szkoleń lub doradztw:**

**Ad 1) Pozyskiwanie i rozliczanie dotacji według aktualnych ministerialnych wzorów.**

19 sierpnia 2016 r. rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej zostały wprowadzone zmiany we wzorach ofert, ramowych wzorach umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorach sprawozdań z wykonania tych zadań.

Oferujemy w szczególności organizację dwóch dwudniowych szkoleń dla co najmniej   
9 osób, według następującej struktury:

1. Szkolenie 1 - Opracowywanie projektu oraz wniosku o dofinansowanie zgodnie   
   z nowym wzorem.
2. Szkolenie 2 – Zarządzanie projektem oraz sprawozdawczość zgodnie   
   z wymogami umów oraz aktualnych sprawozdań.

W sytuacji mniejszej liczby osób oferujemy formułę pracy w postaci doradztwa.

**Ad 2) Stosowanie klauzul społecznych w związku z nowelizacją Prawa Zamówień Publicznych w 2016 roku.**

W 2016 roku wprowadzono nowelizację Prawa Zamówień Publicznych w kwestiach stosowania klauzul społecznych. Nowelizacja odpowiada na kierunek zmian   
w PZP wymagający aby obok kryteriów cenowych stosować kryteria merytoryczne. Nowelizacja umożliwia stosowanie tzw. klauzul zatrudnieniowych lub podmiotowych.   
W efekcie stosowanie klauzul pozwala Jednostkom Samorządu Terytorialnego   
na uzyskiwanie efektu społecznego obok realizacji usług. Klauzule społeczne pozwalają wywiązywać się z konieczności stosowania kryteriów merytorycznych równolegle   
do cenowych. Ponadto nasze wsparcie umożliwi Państwu wywiązanie się z obowiązku sprawozdawczego wobec Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Oferujemy w szczególności wsparcie dla co najmniej trzech osób, z Jednostek Samorządu Terytorialnego (osoby zajmujące się: współpracą z NGO, PZP, rynkiem pracy, rewitalizacją). W ramach spotkania z udziałem prawnika zostanie omówiony mechanizm stosowania klauzul społecznych – przykłady i ich zastosowanie. Możliwe jest także wsparcie w przygotowaniu propozycji klauzul w planowanych   
lub prowadzonych przez Urząd postępowaniach związanych z zamówieniami publicznymi.

**Ad 3) Aspekty prawne działalności organizacji pozarządowych – Prawo Pracy, Prawo zobowiązań, postępowanie cywilne, prawo gospodarcze.**

Organizacje pozarządowe podejmują w gminach zadania, które są związane z bardzo szerokim wachlarzem wymogów prawnych. Nieznajomość przepisów nie zwalnia   
z odpowiedzialności ich niestosowania.

Oferujemy w szczególności szkolenie prowadzone przez doświadczonego prawnika   
dla minimum 9 osób podwyższające wiedzę oraz możliwość indywidualnego przepracowania problemów, w tym dostęp do wzorów dokumentów w zakresach wybranych spośród poniższego katalogu:

1. Podstawy prawa pracy

- źródła prawa i podstawowe zasady,

- rodzaje umów o pracę, zasady wypowiadania umów,

- różnice między umową o pracę a umowami cywilno-prawnymi,

- mobbing, równe traktowanie w zatrudnieniu,

- wolontariat (świadczenia, ubezpieczenia, podstawa prawna).

1. Podstawy prawa zobowiązań

- podstawowe pojęcia: dług, wierzytelność, odpowiedzialność jej rodzaje,

- umowa o dzieło a umowa zlecenie,

- odszkodowania i zadośćuczynienia,

- prawo konsumenckie (zwrot, reklamacja, rękojmia a gwarancja),

1. Postępowanie cywilne

- pozew, formularze, warunki formalne,

- przebieg postępowania,

- sposoby obrony w procesie,

- postępowanie klauzulowe i egzekucyjne, wyjawienie majątku.

1. Podstawy prawa gospodarczego

- zasada swobody działalności gospodarczej,

- podmioty prawa,

- KRS, CEIDG,

- reprezentacja w obrocie gospodarczym,

- podstawowe klauzule umowne,

- przykłady umów w obrocie gospodarczym,

- partnerstwo publiczno – prywatne,

1. Prawo karne a przedsiębiorcy

- najczęstsze typy przestępstw w obronie gospodarczym (oszustwo, podrobienie podpisu, łapownictwo, ukrywanie majątku),

- przeciwdziałanie praniu brudnych pieniędzy,

**Ad 4) Prowadzenie księgowości i rachunkowości przez Podmioty Ekonomii Społecznej (Stowarzyszenia, fundacje, spółdzielnie socjalne, spółki non profit).**

Podmioty Ekonomii Społecznej mogą pozyskiwać środki z funduszy prywatnych,   
jak i publicznych. Każda z tych form wiąże się z szeregiem obowiązków, których omówienie wraz z możliwościami indywidualnych konsultacji oferujemy dla grup liczących co najmniej 9 osób.

W sytuacji mniejszej liczby osób oferujemy formułę pracy w postaci doradztwa.

Zakres tematycznych szkoleń lub doradztw:

* 1. Działalność nieodpłatna i odpłatna.
  2. Działalność gospodarcza.
  3. Sprawozdawczość.
  4. Zobowiązania wobec budżetu – VAT, ZUS, CIT, PIT.

**Ad 5) Współpraca Podmiotów Ekonomii Społecznej z Samorządem Lokalnym,   
w tym tworzenie i zarządzanie programami współpracy Jednostek Samorządu Terytorialnego z organizacjami pozarządowymi.**

Samorządy lokalne współpracują lub współpracować mogą z Podmiotami Ekonomii Społecznej przy wsparciu funduszy publicznych krajowych i unijnych, jak również   
bez wsparcia finansowego. Do listopada każdego roku są przygotowywane programy współpracy samorządów z organizacjami. Zapraszamy do merytorycznego przepracowania dotychczasowych Państwa doświadczeń związanych z programami współpracy z perspektywy modelu współpracy stworzonego z udziałem Ministerstwa Pracy, Rodziny i Polityki Społecznej.

Oferujemy w szczególności szkolenie łączone dla co najmniej 9 przedstawicieli Urzędu oraz lokalnych organizacji pozarządowych, w trzech lub w wybranych blokach tematycznych:

* + 1. Współpraca jednostek samorządu z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań publicznych:

- Realizacja zadań publicznych z wykorzystaniem form finansowych – powierzanie, wspieranie, zamówienia publiczne z wykorzystaniem klauzul społecznych;

- Realizacja zadań publicznych z wykorzystaniem form niefinansowych;

- Tworzenie partnerstw projektowych.

* + 1. Współpraca jednostek samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych w zakresie tworzenia polityk publicznych:

- Współpraca samorządu terytorialnego i organizacji pozarządowych przy diagnozowaniu lokalnych problemów i wyzwań;

- Współtworzenie przez samorząd terytorialny i organizacje pozarządowe strategii i programów realizacji polityk publicznych oraz rozwiązań instytucjonalnych;

- Konsultowanie przez samorząd terytorialny i organizacje pozarządowe założeń projektów i aktów normatywnych oraz zasad realizacji innych przedsięwzięć.

* + 1. Infrastruktura współpracy, tworzenie warunków do społecznej aktywności

- System wspierania inicjatyw obywatelskich i organizacji pozarządowych;

- Wspieranie procesów integracji sektora organizacji pozarządowych;

- Partnerstwo lokalne.

**Ad 6) Inicjatywa Lokalna w praktyce.**

Mechanizm Inicjatywy Lokalnej wprowadzony Ustawą o działalności pożytku publicznego dał nowe praktyczne możliwości dla społeczności lokalnych z zakresu realizacji niewielkich przedsięwzięć o charakterze infrastrukturalnym oraz społecznym. W ramach Inicjatywy Lokalnej najczęściej dochodzi do współpracy, w której mieszkańcy wykonują prace fizyczne, a Samorząd dokonuje część inwestycji finansowej.

Modernizowane są place zabaw, miejsca spotkań, lokalna infrastruktura sportowo – turystyczna, a nawet drogi dojazdowe, tak jak to było w przypadku Gminy Dzierżoniów. Realizowane są również przedsięwzięcia o charakterze społecznym, zdrowotnym, edukacyjnym i ekologicznym.

Oferujemy w szczególności szkolenie łączone dla co najmniej 9 przedstawicieli Urzędu oraz lokalnych organizacji pozarządowych w ramach którego uczestnicy:

* + - 1. Uzyskują wiedzę nt. zasad prawnych dotyczących Inicjatywy Lokalnej,
      2. Zapoznają się praktyką realizacji Inicjatyw,
      3. Przygotowują propozycję projektu Uchwały o Inicjatywie Lokalnej,
      4. Opracowują projekty inicjatyw możliwych do realizacji lokalnie.